  

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Résultat de recherche d'images pour "charente  logo" | https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcQ2GkE08cFlexLyQq4y1AOIRXrMaccCwH25Osw_2ZbWmNm-mkmv4FLX2Dg | Résultat de recherche d'images pour "département deux sevres logo" | Résultat de recherche d'images pour "département de la vienne logo" | Vignette pour la version du 31 mai 2015 à 12:03 | Résultat de recherche d'images pour "département creuse logo" |   Image associée |  |  |  |  |  |

    

|  |
| --- |
| **FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION**  **POUR LES PROJETS COLLECTIFS**  **APPEL À PROJETS 2022**  **Transformation et commercialisation de produits agricoles par les agriculteurs et leurs groupements**  **P**lan de **C**ompétitivité et d’**A**daptation des **E**xploitations **A**gricoles |

Cette demande d’aide, une fois complétée, constitue, avec l’ensemble des justificatifs, le dossier unique de demande d’aide pour l’ensemble des financeurs publics potentiels.

|  |  |
| --- | --- |
| **Où faire parvenir votre dossier ?** | Sur la messagerie suivante :  [transformationetcommercialisation@nouvelle-aquitaine.fr](mailto:transformationetcommercialisation@nouvelle-aquitaine.fr)  *Veuillez également conserver un exemplaire* |
| **Auprès de qui récupérer un dossier, et demander des renseignements sur le PCAE transformation, commercialisation** | les-aides.nouvelle-aquitaine.fr  Point accueil PCAE de votre département  (liste des contacts en annexe) |
| **Période d’appel à projets** | |  |  | | --- | --- | | Début de dépôt de dossier complet | **Fin de dépôt** de dossier complet | | Mardi 15 février 2022 | **Mardi 31 Mai 2022** | |

**Toutes les informations demandées dans ce document doivent être complétées.**

**Ce document Word ne doit en aucun cas être modifié par le bénéficiaire. Toutes modifications ou suppressions de paragraphes pourront entraîner l’irrecevabilité de la demande.**

**ATTENTION :**

* Les travaux/investissements démarrés avant la date de réception du dossier ne pourront pas être financés. Un devis signé, un bon de commande, une facture émise ou payée sont considérés comme un commencement de travaux (hors honoraires d'architectes, rémunérations d'ingénieurs/consultants, dépenses liées au conseil en matière de durabilité environnementale et économique, études de faisabilité)
* L’accusé de réception du dossier ne vaut pas acceptation de l’aide par la Région.

**DEMANDEUR (PERSONNE MORALE SUPPORTANT LES DEPENSES)**

Raison sociale : Département :

**LIBELLE DU PROJET :**

# Priorisation des Dossiers

Les dossiers déposés seront priorisés en fonction des critères suivants[[1]](#footnote-1) (à cocher) :

1. **Projet de DIVERSIFICATION[[2]](#footnote-2)**

*Un projet collectif, ou apicole peut être un projet de diversification – la définition est dans l’article 1 du cahier des charges*

1. **Projet COLLECTIF** (Hors diversification)
2. **Projet APICOLE** (Hors diversification, et hors collectif)
3. **Autres projets**

# Identification du Demandeur

**N° SIRET** : |\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

**Statut juridique :**  SARL  ASSOCIATION  SAS  Autre (préciser) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Raison sociale** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Téléphone : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| Mobile : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Mail : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse postale : N° - Libellé de la voie (indiquée sur l’avis de situation au répertoire SIREN) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Code postal : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| Commune : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nom, Prénom, fonction du représentant légal** : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nom et messagerie de la Structure accompagnatrice (le cas échéant) :**

**Montant du chiffre d’affaires (€) :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2021)

**L’entreprise est-elle engagée dans une procédure judiciaire ou un plan de continuation ?** Oui 🞎 Non 🞎

# Périodicité de l’aide :

Le demandeur a déjà **bénéficié d’une aide au titre de cette opération** (Transformation et commercialisation de produits par des agriculteurs et leurs groupements) **avant 2022** :

oui  non

Le cas échéant, indiquez l’année : ………………………

# Caractéristiques du demandeur

**Nombre d’associés** : |\_\_|\_\_|

dont nombre de JA/NI installés depuis moins de 5 ans \_\_\_\_

Parmi les JA/NI est ce que certains ont demandé des prêts d’honneur ? Oui 🞎 Non 🞎

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom des associés,** ou des **structures juridiques** membres, dont **exploitations individuelles** | **%**  **de parts sociales détenues** | **Statut juridique** | **Exploitation agricole ou structure à objet agricole** | **BIO** | **H.V.E**  **Haute Valeur Environnementale** |
|  |  |  | oui  non autre | non  certifié  en conversion  engagement  Atelier(s)/produits :................ | oui  non  en cours |
|  |  |  | oui  non autre | non  certifié  en conversion  engagement  Atelier(s)/produits :................ | oui  non  en cours |
|  |  |  | oui  non autre | non  certifié  en conversion  engagement  Atelier(s)/produits :................ | oui  non  en cours |
|  |  |  | oui  non autre | non  certifié  en conversion  engagement  Atelier(s)/produits :................ | oui  non  en cours |
|  |  |  | oui  non autre | non  certifié  en conversion  engagement  Atelier(s)/produits :................ | oui  non  en cours |
|  |  |  | oui  non autre | non  certifié  en conversion  engagement  Atelier(s)/produits :............... | oui  non  en cours |

*Reproduire cette page s’il manque des cases.*

**Description de l’activité**

**Est-ce que l’entreprise comprend déjà une activité de transformation et/ou de commercialisation ?**   oui  non

Si, Non, ne pas remplir les informations demandées ci-dessous.

**Quels sont les produits actuellement transformés/conditionnés/commercialisés, le cas échéant ?**

Produits laitiers

Bovin

Ovin

Caprin

Autre, précisez :……………

Produits carnés

Bovin

Ovin

Caprin

Porcin

Volaille Maigre

Palmipède

Autre, précisez :……………

Fruits et Légumes :

Petits fruits

Arboriculture

Légumes

Œufs et ovo-produits

Produits de la Ruche

Céréales, farines, pain, et pâtes

Protéines végétales\*

Autres*\*\**

*\*Légumes secs et produits transformés à base de protéines végétales*

*\*\*Huiles, fruits et légumes secs, cosmétiques, bière, chanvre, châtaigne, escargots,…*

***Précisez : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

# PRÉSENTATION DU PROJET

Localisation du projet, identique à la localisation du demandeur

ou

Adresse du projet si différente : N° - Libellé de la voie : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Code postal : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| Commune : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Période prévisionnelle de réalisation du projet : du \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_ au \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_

## DESCRIPTION DU PROJET :

### **Typologie de projet (cocher la case si oui**)

Est-ce un **projet de diversification** (tel que défini à l’article 9 du cahier des charges de l’appel à projets) ?

Et/ou,

Est-ce un **projet de développement d’un outil déjà existant** ?

### Nature du projet :

Est-ce un projet de **transformation**? Et/ou

Est-ce un projet lié à un **conditionnement, stockage** de produits ? Et/ou

Est-ce un projet de **commercialisation** ?

### Description du projet

**Produits transformés, conditionnés et/ou commercialisés dans le cadre du projet :**

Produits laitiers

Bovin

Ovin

Caprin

Autre, précisez :……………

Produits carnés

Bovin

Ovin

Caprin

Porcin

Volaille Maigre

Palmipède

Autre, précisez :……………

Fruits et Légumes :

Petits fruits

Arboriculture

Légumes

Œufs et ovo-produits

Produits de la Ruche

Céréales, farines, pain, et pâtes

Protéines végétales\*

Autres*\*\**

**Précisez, quels sont les produits que vous allez transformer, conditionner et/ou commercialiser dans le cadre du projet**?

…………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………

### ORIGINE DES PRODUITS

**Quelle est l’origine des produits** (Nouvelle Aquitaine, France, Autre) :

🞏 Exploitations agricoles membres de la structure demandeuse

🞏 Autres exploitations agricoles de NA (Nombre le cas échéant) :………………………………………  
 *Si oui préciser le nombre et la liste, il est possible de fournir une annexe.*

*Le cas échéant il conviendra également de fournir les contrats entre l’entreprise demandeuse et les apporteurs.*

🞏 Autres : ………….. Précisez l’origine : ………………………………………………………………..

### Description des investissements lies au projet :

* construction
* agrandissement
* rénovation d’un bâtiment
* aménagement d’un bâtiment
* achat de matériels et d’équipements neufs
* acquisition ou le développement de logiciels d’étiquetage et de création de GENCOD (Code-barre), de traçabilité des produits et les logiciels de gestion commerciale, ainsi que l’acquisition de marques commerciales,
* études de faisabilité, études de marché
* développement de site internet ou frais de consultants pour l’accompagnement de la communication sur les réseaux sociaux

### Description des circuits de commercialisation avant et après le projet

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Circuits de commercialisation**  *Les deux colonnes ne sont pas cumulatives* | **Existant avant le projet**  (cocher) | Ou | **Existant depuis le projet**  (cocher) |
| Vente à la ferme |  |  |
| Marché(s) de plein air |  |  |
| Drives fermiers |  |  |
| Magasin(s) de producteurs ou de produits locaux |  |  |
| Grossiste(s) |  |  |
| Grande distribution |  |  |
| Etablissements publics (lycées, collèges, écoles,…) |  |  |
| Plateforme de vente numérique |  |  |
| Autre, préciser : …………………… |  |  |

### DETAILLEZ LE PROJET

Détaillez la Nature du projet, création et/ou évolution d’un atelier, types d’équipements, modes de commercialisation, débouchés, si une étude de marché a été faite, …

Décrire l’investissement prévu et préciser les objectifs poursuivis et résultats attendus. Effet sur la qualité, mise aux normes, évolution technologique, fiabilité des process, exigences de nouveaux marchés...

### **SITUATION JURIDIQUE DU TERRAIN**

Précisez la situation juridique du terrain, le cas échéant des bâtiments, où seront réalisés les investissements (propriété, location, bail à construction ou emphytéotique, …)

### Environnement territorial du projet

Précisez quel est l’environnement territorial du projet : quels sont les autres outils existant sur le territoire sur les mêmes activités de transformation et/ou de commercialisation, quel sera l’impact du projet sur ces derniers.

### Impacts sur l’amont agricole:

*Retombées sur les productions agricoles concernées (le cas échéant) – Développement des approvisionnements locaux, régionaux ? Contractualisation ?*

### Impacts sur l’emploi:

Création d’emplois prévisionnelle (le cas échéant) à l’issue du programme en ETP : ………..

dont CDI :…………….

### Sur l’environnement:

*Intégration dans le projet de la dimension environnementale (ex : limitation des déchets alimentaires, réduction des transports, économie d’énergie, écoconstruction, gestion économe de l’eau, limitation des pollutions…), au-delà des normes en vigueur ou de la pratique courante*

### Caractère innovant du projet

*Le projet intègre-t-il un caractère innovant à l’échelle de l’entreprise (mise en place d’une nouvelle technologie, de nouveaux produits, de nouveaux types de marchés, d’une nouvelle organisation…) de manière significative?*

## Activité prévisionnelle en volumes

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N-2  20……… | N-1………  20… | N………  202… | N+1…….  202.. | N+2  202……. |
| **Matières premières** **principales** Volume/tonnage + Préciser la valeur en € | | | | | |
| Ex : Fraises (HVE)  \*  \*  \*  \* | 500t (XM€) | 500t (XM€) | 500t (XM€) | 600t (YM€) | 600t (YM€) |
| **Produits fabriqués (cas échéant)** Volume/tonnage+ Préciser la part de Chiffre d’Affaires par produit | | | | | |
| Ex : Beurre (IGP)  \*  \*  \* | 2 300t (5%CA) | 2 200t (4%CA) | 2 500t (5%CA) | 2800t (6%CA) | 3500t (8%CA) |
| **Produits commercialisés (cas échéant)** Volume/tonnage+ Préciser la part de Chiffre d’Affaires par produit | | | | | |
| Ex : Beurre (IGP)  \*  \*  \*  \* | 2 300t (5%CA) | 2 200t (4%CA) | 2 500t (5%CA) | 2800t (6%CA) | 3500t (8%CA) |
|  |  |  |  |  |  |

# dépenses du projet

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° devis**  *(à reporter sur le devis et classer dans l’ordre)* | **NOM DU FOURNISSEUR** | **NOM de la dépense** | **NATURE** | **MONTANT DU DEVIS  € HT** |
| 1 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 2 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 3 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 4 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 5 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 6 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 7 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 8 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 9 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 10 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 11 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 12 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 13 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
| 14 |  |  | Equipement  Travaux  Frais généraux  Logiciels |  |
|  |  | **TOTAL** |  |  |

***Nota :***

* *Pour que le dossier soit complet, joindre tous les devis justifiant des dépenses présentées dans l’ordre du tableau ci-dessus. Un devis par ligne.*
* *En cas d'achat de plusieurs exemplaires d'un même équipement, en préciser le nombre.*

# Ressources du projet

|  |  |
| --- | --- |
| **Financeurs sollicités** | **Montant en €HT** |
| Montant des aides attendues au titre du PCAE *« Transformation et commercialisation de produits par des agriculteurs et leurs groupements »* | |\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_|, |\_\_|\_\_|**€HT** |
| Montant des autres aides publiques attendues hors PCAE (Leader,…). Précisez : …………………………………………  …………………………………………  ………………………………………… | |\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_|, |\_\_|\_\_|**€HT**  |\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_|, |\_\_|\_\_|**€HT**  |\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_|, |\_\_|\_\_|**€HT** |
| Sous-total financeurs publics | |\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_|, |\_\_|\_\_|**€HT** |
| Emprunt – Prêt d’honneur  Autre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_|, |\_\_|\_\_|**€HT** |
| |\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_|, |\_\_|\_\_|**€HT** |
| Sous-total Autofinancement : | |\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_|, |\_\_|\_\_|**€HT** |
| **TOTAL (ce total en recettes est égal au total des dépenses présentées dans l’article 5)** | |\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_|, |\_\_|\_\_|€HT |

Quel est le coût total du projet dans son ensemble à titre indicatif, même si tous les devis n’ont pas été fournis dans la présente demande d’aide ?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Synthèse des éléments financiers de l’entreprise

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **En €** | **Année n-2**  **20….** | **Année n-1**  **20…** | **Année n 20....** | **Année n+1**  **20....** | **Année n+2**  **20…** |
| Chiffre d’affaires (CA) |  |  |  |  |  |
| Dont Export |  |  |  |  |  |
| Excédent brut d’exploitation (EBE) |  |  |  |  |  |
| Frais financiers |  |  |  |  |  |
| Résultat net (RN) |  |  |  |  |  |
| Capacité d’autofinancement  (CAF) |  |  |  |  |  |
| Ratio Dette MLT / CAF |  |  |  | NC | NC |
| Ratio RN / CA |  |  |  |  |  |
| Capitaux propres |  |  |  |  |  |
| ETP  Dont exploitants agricoles non-salariés  Dont salariés |  |  |  |  |  |
| Dividendes |  |  |  |  |  |

***Commentez et expliquez les faits marquants de la situation financière de l’entreprise. Indiquer les évolutions envisagées à court terme (levée de fonds, apports en compte courant,..). Motiver la politique de distribution des dividendes, le cas échéant.***

# Liste des pièces à joindre au dossier

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Pour tous les demandeurs*** | | **Pièce jointe** |
| **Exemplaire de la demande complété, daté et signé**  (la signature électronique est possible sur les formulaires si vous en êtes pourvue, sinon, la dernière page signée sera à envoyer par email). | | 🞎 |
| **Avis de situation INSEE à jour**  ET  **K-bis à jour de moins de 3 mois (pour les formes sociétaires)** | | 🞎  🞎 |
| **RIB de moins de 3 mois** comportant IBAN et BIC | | 🞎 |
| **Plan des aménagements intérieurs** après travaux **mentionnant la surface des pièces et la surface totale** (et avant travaux si rénovation) | | 🞎 |
| L’ensemble des pièces justificatives des dépenses prévisionnelles (devis, attestations,…..).  1 seul devis par dépense est demandé. | | 🞎 |
| **Statuts à jour** mentionnant la répartition du capital (Sauf Asso et CUMA) | | 🞎 |
| **Deux dernières liasses fiscales**, le cas échéant | | 🞎 |
| ***Pour les Exploitants Agricoles de la structure*** | |  |
| **Les attestations MSA de l’ensemble des exploitants agricoles impliqués dans le projet,** précisant le statut d’exploitant agricole ou la situation de cotisant solidaire **sauf si l’objet même de la société est agricole.** | | 🞎 |
| **Critères d’éligibilité « Transition agricole »**  **Agriculture Biologique**  Attestation de l’organisme certificateur ou justificatif de conversion pour l’atelier ou les produits concernés par le projet, **ou,** dans le cas d’un projet de diversification ou d’une installation, attestation d’engagement au moins sur l’atelier concerné par le projet le cas échéant. Dans ce dernier cas, fournir au plus tard à la première demande de paiement le certificat en vigueur ou le certificat de conversion.  **Haute Valeur Environnementale (HVE)**  Attestation de certification environnementale de niveau 3 – Haute Valeur Environnementale d’un organisme certificateur **ou** document signé d’engagement à atteindre le niveau 3 lors de la demande de paiement (Cf ANNEXE). La certification sera vérifiée à la demande de paiement. | | 🞎  🞎 |
| ***Pièces complémentaires le cas échéant*** | |  |
| **Association/GIE** | Récépissé de déclaration en préfecture | 🞎 |
| Liste des membres du bureau et du conseil d’administration  PV AG approuvant le projet  Comptes approuvés par la dernière AG | 🞎 |
| Justification du caractère collectif pour les structures juridiques individuelles : Contrats entre le demandeur et les éventuels apporteurs | | 🞎 |
| **Autorisations d’urbanismes** (récépissé dépôt de permis de construire, déclaration préalable, autorisation travaux) | | 🞎 |
| **Autorisation ICPE** (récépissé de dépôt de déclaration, enregistrement ou autorisation ICPE Installation Classées pour la Protection de l’Environnement), le cas échéant. | | 🞎 |
| **Etude de marché**  **Etude de faisabilité, business plan, plan stratégique, …**  **Compte exploitation prévisionnel – cf Annexe** | | 🞎 |
| La Région se réserve le droit de demander des pièces complémentaires nécessaires à l’instruction du dossier et notamment un formulaire relatif aux aides de minimis perçues. | | 🞎 |

# obligations générales - engagements du demandeur

**Je demande à bénéficier d’aides de la Région pour mon projet collectif d’investissements de transformation et commercialisation de produits agricoles.**

**J’atteste sur l’honneur :**

* Ne pas avoir sollicité d’autres ressources publique et privée que celles présentées dans le plan de financement. Ou à en informer les services de la Région dès leur obtention.
* Ne pas faire l’objet d’une liquidation judiciaire.
* Avoir informé les services instructeurs dans le cas d’une procédure de redressement judiciaire.
* L’exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes concernant notre situation et concernant le projet d’investissement.
* Que le projet n’a pas commencé avant l’autorisation de démarrage de l’opération communiquée par la Région.
* Etre à jour de nos cotisations sociales.
* Avoir pris connaissance que notre demande d’aide pourra être rejetée en totalité ou partiellement au motif que le projet ne répond pas aux priorités définies régionalement ou au motif de l’indisponibilité des crédits affectés à cette mesure.
* Respecter les critères d’éligibilité du projet.

*L’inexactitude de ces déclarations est susceptible de générer un reversement partiel ou total de l’aide.*

**Je m’engage** sous réserve de l’attribution de l’aide à :

* Fournir toute pièce complémentaire jugée utile pour instruire la demande et suivre la réalisation de l’opération.
* Informer la Région de toute modification de notre situation, de la raison sociale, des engagements, du projet.
* Informer la Région lorsque je sollicite à l’avenir, pour ce projet, d’autres crédits (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet ».
* A ce que l’équipement dont l’acquisition est prévue dans le cadre du projet respecte les normes en vigueur.
* A respecter, le cas échéant, la réglementation en vigueur concernant la manipulation de denrées alimentaires d’origine animale, la détention de ruchers, la vente directe d’œufs au consommateur, la commercialisation en circuits courts.
* Maintenir en bon état fonctionnel et pour un usage identique les investissements ayant bénéficié d’une aide régionale
* Rester propriétaire de notre investissement pendant une durée de 5 ans à compter de la date du paiement final,
* Conserver notre activité pendant une durée de 5 ans à compter de la date du paiement final,
* Conserver sur notre site les équipements et les aménagements ayant bénéficié des aides pendant une durée de 5 ans à compter de la date du paiement final,
* Dans le cas d’une transmission d’entreprise, le repreneur reprendra l’ensemble des engagements du bénéficiaire.
* A fournir les pièces exigibles aux demandes de paiement.
* A conserver pendant une période de 10 ans tout document permettant de vérifier la réalisation effective de l’opération : factures et relevés de compte bancaire.
* A permettre / faciliter l’accès à la structure aux autorités compétentes chargées de contrôles pour l’ensemble des paiements que nous sollicitons pendant 5 ans.
* Respecter les obligations en matière de publicité.
* Fournir à l'autorité de gestion et/ou aux évaluateurs désignés ou autres organismes habilités à assumer des fonctions en son nom, toutes les informations nécessaires pour permettre le suivi et l'évaluation du programme.
* Pour les nouveaux installés qui s’installent sans terre agricole au dépôt du dossier (installation progressive), à fournir l’attestation MSA au plus tard au moment de la première demande de paiement.

**Je suis informé(e)** qu’au moment de la demande de paiement du solde, je devrai respecter les critères qui ont rendu le projet éligible et qui lui ont permis d’être sélectionné.

Fait à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Nom, prénom et signature(s) du responsable légal   
de l’entreprise demandeuse de l’aide,*

*La Région est amenée à traiter des informations vous concernant mais aussi pour améliorer la visibilité et le fonctionnement de l’institution. Conformément à la loi du 20 juin 2018 et à l’article 13 du Règlement 2016/679 (UE) dit règlement général sur la protection des données (RGPD), la Région Nouvelle Aquitaine s’engage à protéger vos données personnelles et vous garantit l’exercice de vos droits sur ces données. Le responsable des traitements de données personnelles est la Région Nouvelle Aquitaine, située au 4 rue François de Sourdis à Bordeaux (33000 – France).*

*Pour toute question relative à ce document comme à l’exercice de vos droits, vous pouvez contacter la Déléguée à la Protection des Données aux adresses suivantes :*

*- dpo@nouvelle-aquitaine.fr*

*- Région Nouvelle Aquitaine – Madame la Déléguée à la Protection des Données – 14 rue François de Sourdis, 33077 Bordeaux Cedex.*

*La présente Politique de confidentialité vous informe de la manière dont nous recueillons et traitons vos données personnelles.*

# Contacts

## Pour le dépôt du dossier de demande d’aide

Les dossiers devront être déposés, de manière dématérialisée, à l’adresse de messagerie suivante :

[**transformationetcommercialisation@nouvelle-aquitaine.fr**](mailto:transformationetcommercialisation@nouvelle-aquitaine.fr)

Les dossiers pourront éventuellement être envoyés à l’adresse suivante, si seulement l’envoi par courriel est impossible. Il n’est pas utile de doubler l’envoi par email, d’un envoi par la Poste.

Région Nouvelle-Aquitaine, Unité circuits courts

15 rue de l’Ancienne Comédie - CS 70575, 86021 POITIERS

## Points d’accueil téléphonique pcae/hve

Pour toutes demandes d’informations sur le présent appel à projets et plus largement sur les dispositifs du PCAE, ainsi que sur les certifications environnementales HVE, vous pouvez contacter le **Point accueil téléphonique PCAE et HVE** de votre département.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Département** | **Nom** | **Adresse mail** | **Téléphone** |
| **Charente** | Nicolas CHASLARD *correspondant PCAE* | nicolas.chaslard@charente.chambagri.fr  jean-michel.potard@charente.chambagri.fr | 05 45 24 49 95 |
|  | Jean-Michel POTARD *correspondant PCAE* |  | 05 45 84 09 28 |
| **Charente Maritime** | Nadège WITCZAK - *correspondante PCAE* | nadege.witczak@charente-maritime.chambagri.fr | 05 46 50 45 20 |
|  | Céline MARSOLLIER - *référente "Transformation"* | celine.marsollier@charente-maritime.chambagri.fr | 05 46 50 45 21 |
| **Corrèze** | Bernard VIALLANEIX - *correspondant PCAE* | b.viallaneix@correze.chambagri.fr | 05 55 46 78 46 |
|  |  |  |  |
| **Creuse** | Delphine CARDINAUD - *correspondante PCAE* | delphine.cardinaud@creuse.chambagri.fr | 05 55 61 50 28 |
|  |  |  | 06 60 57 43 05 |
| **Deux-Sèvres** | Michel SERRES - *correspondant PCAE* | michel.serres@deux-sevres.chambagri.fr | 05 49 64 94 85 |
|  | Anaïs SOUCHET *- référente "Transformation"* | anais.souchet@deux-sevres.chambagri.fr | 05 49 77 10 29 |
| **Dordogne** | Elodie PEYRAT - *correspondante PCAE* | elodie.peyrat@dordogne.chambagri.fr | 05 53 35 88 33 |
|  |  |  |  |
| **Gironde** | Géraud PEYLET *correspondant PCAE* | g.peylet@gironde.chambagri.fr | 05 57 49 27 36 |
|  |  |  |  |
| **Haute-Vienne** | Christelle FAUCHERE - *correspondante PCAE* | christelle.fauchere@haute-vienne.chambagri.fr | 05 87 50 42 41 |
|  |  |  | 06 69 07 93 21 |
| **Landes** | Patrick LARTIGAU *correspondant PCAE* | patrick.lartigau@landes.chambagri.fr | 05 58 85 45 53 |
|  | Laure BUTHON *référente "Transformation"* | laure.buthon@landes.chambagri.fr | 06 84 50 56 72 |
| **Lot-et-Garonne** | Valérie CHAUVEAU *correspondante PCAE* | valerie.chauveau@cda47.fr | 05 53 77 83 08 |
|  |  |  |  |
|  | Solène ROUSSEAU *correspondante PCAE* | s.rousseau@pa.chambagri.fr | 05 59 80 70 14 |
| **Pyrénées-Atlantiques** |  |  | 06 85 30 22 87 |
|  | Laurence BATBY *référente "Transformation"* | l.batby@pa.chambagri.fr | 06 26 86 82 70 |
| **Vienne** | **Lise CHEVALLIER** | lise.chevallier@vienne.chambagri.fr | 05 49 44 75 40 |
|  | ***Référente régionale Transformation"*** |  |  |

## Autres contacts

Pour information, le montage de votre dossier de demande de subvention peut être réalisé par toutes structures compétentes dans le domaine (organisation de producteurs, structures de conseils, Chambre d’agriculture, coopérative, agence comptable, syndicats Pays, EPCI, association environnementale…).

## ATTESTATION ENGAGEMENT

|  |  |
| --- | --- |
|  | ENGAGEMENT  dans une démarche de  CERTIFICATION environnementale de niveau 3 dite « Haute Valeur Environnementale » |

Je m’engage dans une démarche de certification environnementale de niveau 3 - HVE – Haute Valeur Environnementale.

Il peut s'agir de la certification HVE mise en place par la Région Nouvelle-Aquitaine ou de toute autre certification HVE.

J’ai bien pris connaissance du cahier des charges de cette certification et des modalités et délais pour être certifié.

J’ai bien pris connaissance que le document prouvant la certification (certificat) devra être fourni au plus tard au moment de la demande de paiement du solde de ma demande d’aide

J’ai bien pris connaissance qu’**en cas d’absence de certification, le solde de l’aide ne sera pas versé**, et les éventuels acomptes qui auraient été versés devront être remboursés.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom de la ou des exploitation(s) concernées : |  | Nom(s) et Signature(s) de l'exploitant, du gérant en cas de forme sociétaire ou tous les associés en cas de GAEC : |  |

**IL EST RECOMMANDE AU PORTEUR DE PROJET DE SE RAPPROCHER D’UNE STRUCTURE REFERENTE HVE DÈS LE MONTAGE DE CE DOSSIER. CETTE STRUCTURE POURRA REALISER UN PREMIER DIAGNOSTIC PERMETTANT D’IDENTIFIER LES MODIFICATIONS DE PRATIQUES A ENVISAGER POUR ATTEINDRE LA CERTIFICATION.**

Liste des structures référentes (mise à jour périodiquement) téléchargeable sur le guide des aides [(lien ci-joint)](https://les-aides.nouvelle-aquitaine.fr/economie-et-emploi/certification-environnementale-hve-haute-valeur-environnementale-accompagnement-des-exploitations?recherche=haute%20valeur%20environnementale&Transition=Biodiversit%C3%A9____Climat____D%C3%A9chets____%C3%89conomie%20circulaire____%C3%89conomies%20d%27%C3%A9nergie____%C3%89nergies%20renouvelables____Environnement____Littoral&).

# Annexes

## 11.1 Modèle - Compte exploitation prévisionnel

****

1. Cf article 6 du cahier des charges de l’appel à projets téléchargeable sur le guide des aides. [↑](#footnote-ref-1)
2. Cf article 1 du cahier des charges de l’appel à projets téléchargeable sur le guide des aides. [↑](#footnote-ref-2)